

## Beleidsverklaring Milieu en Duurzaamheid

### 1 Algemeen

Ons bedrijf evalueert periodiek (jaarlijks) of het bedrijf voldoet aan de actuele wet- en regelgeving. Het voldoen aan wet- en regelgeving is één van de basiseisen van de ISO 14001. Aan de hand van de elementen uit de handleiding "informatieblad naleving van wet- en regelgeving met een milieu- en/of arbo-managementsysteem" (uitgave SCCM) is bovenstaande getoetst.

### 2 Beleidsverklaring (aanvulling op VK-001)

Doel van deze verklaring is het borgen van het milieumanagementsysteem en het verstevigen van onze MVO ambitie. In de milieubeleidsverklaring legt ons bedrijf vast dat wij een proactief milieubeleid realiseren. Als basisvoorwaarde bij de uitvoering van haar taken zullen wij blijven voldoen aan de wettelijke eisen, convenanten en richtlijnen op het gebied van milieu. Met het oog op een duurzame bedrijfsvoering gaan wij onze milieu prestaties continue verbeteren door beheersing, vermindering en vernieuwing.

#### 2.1 Visie

Wij zijn voorstander van een duurzame bedrijfsvoering. Als vooraanstaand MKB onderneming hebben wij een regionale voorbeeldfunctie en daarmee een verplichting om onze taken duurzaam te verrichten. Om de taken, verantwoordelijkheden en gemaakte afspraken voldoende te borgen werken wij met een milieumanagement ISO 14001 en zetten wij ons in om de gemaakte MVO afspraken te realiseren

#### 2.2 Missie

Wij streven naar een leefbare toekomst voor ons allemaal. Duurzaam ondernemen ook wel maatschappelijk verantwoord ondernemen is daarmee meer een missie dan een opdracht. Wij staan voor een verantwoorde manier van functioneren, zodat milieu, economie en mens er gezamenlijk beter van worden. Wij doen dit niet omdat het wettelijk of normatief moet maar vooral ook uit overtuiging. Een leefbare toekomst is immers in het belang van ons allemaal. PPP ("People, Planet, Profit) staat centraal in het totale functioneren. Om deze missie mogelijk te maken zorgen wij eerst voor transparantie door de publicatie van ons KAM jaarverslag. Hierdoor worden stakeholders geïnformeerd over de resultaten van onze inspanningen en de nieuw te bereiken doelen en inspanningen.

#### 2.3 MVO- kernwaarden:

Binnen onze organisatie hebben we de volgende 3 kernwaarden voor MVO geformuleerd:

- **verbinden** : Wij werken samen en zijn open naar elkaar en onze omgeving.  
Wij zijn betrokken bij de maatschappij in al haar facetten  
Wij zoeken actief de dialoog zowel intern als extern  
Wij werken niet alleen samen maar verbinden echt.
- **vernieuwen** : Wij denken na over wat morgen beter kan. Dit stelt ons in staat om continu te verbeteren en de lat hoger te leggen. De vernieuwingen zijn gericht op hoge kwaliteit tegen lage maatschappelijke kosten.
- **waarmaken** : Wij maken waar wat wij beloven  
Wij leveren de prestaties die van ons gevraagd worden  
Wij hebben ambities , starten zaken op en maken deze af.

#### 2.4 doelstellingen

- de systematiek van het milieumanagementsysteem en MVO worden jaarlijks extern getoetst.
- milieudoelstellingen worden vanaf 2014 in ons KAM jaarverslag vastgelegd.
- milieuprestatie doelen zijn in dit verslag vast te leggen.
- energiezorg voor eigen gebouwen vaststellen, monitoren en blijvend beheren en waar mogelijk verbeteren.
- terugdringen van de CO2- en roet-uitstoot door introductie van het nieuwe rijden.
- Investeren in duurzaam materieel.

### 3 Evaluatie

#### 3.1 commitment tot naleving

Ons bedrijf beschikt over een milieubeleidsverklaring. De verklaring is opgenomen in deze evaluatie en andere handboekonderdelen. Communicatie van milieuonderwerpen worden gedurende het jaar met divers stakeholders (personeel, management, PVT, externe belanghebbenden) besproken. De bewustwording over milieu-onderwerpen wordt hierdoor versterkt.

#### 3.2 identificatie wet- en regelgeving

De identificatie van de relevantie van wet- en regelgeving voor ons bedrijf, wordt uitgevoerd door de KAM-functionaris in samenwerking met SCM Diensten BV (extern adviesbureau).

De identificaties hebben betrekking op milieu- en/of arbo aspecten binnen de organisatie.

Door het in praktijk toepassen van procedures uit het kwaliteitshandboek, leeft ons bedrijf de relevante wet- en regelgeving na.

SCM Diensten BV adviseert over de mogelijke consequenties van wijzigingen in wet- en regelgeving voor de organisatie. Wijzigingen in wet- en regelgeving worden beoordeeld en periodiek afgestemd op de bedrijfsvoering. Het kwaliteitshandboek wordt hierop geactualiseerd. Middels het uitvoeren van periodieke interne en externe audits (jaarlijks), wordt het bijhouden van wijzigingen in wet- en regelgeving getoetst. Voor de identificatie van de relevantie van wet- en regelgeving worden tevens de onderstaande bronnen geraadpleegd:

- [www.infomil.nl](http://www.infomil.nl)
- [www.vrom.nl](http://www.vrom.nl)
- [www.databankmilieu.nl](http://www.databankmilieu.nl)
- [www.agentschap.nl](http://www.agentschap.nl)
- site Gemeente Utrecht
- [www.sccm.nl/iso-14001](http://www.sccm.nl/iso-14001)

### **3.3 inventarisatie relevante wet- en regelgeving**

In IN-002 volgt de evaluatie van de van toepassing zijnde wet- en regelgeving. Daarnaast voorziet het document in de vigerende vergunningvoorschriften afgezet tegen de normelementen van ISO 14001.

**Utrecht, 27 november 2020**

J.C. Willemsen, directeur