

Beleidsverklaring m.b.t. KAM

Willemsen Infra BV voert grond-, weg- en waterbouwkundige werkzaamheden uit, waaronder:

- riool-/kolkenreiniging, bodemsanering, bestratingswerkzaamheden, waterbeheer en bijbehorende werkzaamheden

Aan onze werkzaamheden liggen VCA**, ISO 9001, ISO 14001, BRL 7000, BRL 9334, BRL 10014, BRL 14020, CO₂ prestatieladder en Veiligheidsladder trede 3 ten grondslag. Deze normen en keurmerken zijn tevens grondslag van ons KAM-managementsysteem, en verwerkt in ons organisatiehandboek.

De directie streeft ernaar dat in onze onderneming het winstoogmerk samengaat met betrouwbaarheid voor onze opdrachtgevers, onze verantwoordelijkheid voor de veiligheid en gezondheid van onze medewerkers, alsmede onze verantwoordelijkheden voor een goed leefmilieu.

Met dat voor ogen streeft de directie ernaar, dat onze onderneming:

- een optimaal resultaat behaalt, om zodoende de continuïteit van de onderneming te verzekeren, en haar historische positie in de markt te handhaven en zo mogelijk te verbeteren, waardoor tevens de werkgelegenheid binnen de onderneming en de toe te passen arbeidsvoorwaarden zo goed als mogelijk zijn gediend
- aan alle belanghebbenden een voldoende kwaliteitsniveau waarborgt, met correcte uitvoering van de contracten en afspraken, en waarbij de afnemers worden voorzien van diensten die voldoen aan de overeenkomen eisen
- personeel inzet dat voldoet aan de gestelde eisen of dusdanig opgeleid wordt, dat aan de gestelde eisen wordt voldaan, en dat dusdanig geïnstrueerd is, dat volgens gemaakte afspraken wordt gewerkt
- het veiligheidsbeleid volledig binnen onze organisatie integreert met onder andere als doel:
 - het voorkómen van persoonlijk letsel
 - de zorg voor de veiligheid van derden die betrokken bij, of in de nabijheid van onze werken zijn
 - het voorkómen van materiële schade en schade aan het milieu
 - het vastleggen van prioriteiten van veiligheid in de bedrijfsvoering
 - het streven naar continue verbetering op het gebied van veiligheid, gezondheid en milieu
- gestructureerd werkt aan continue verbetering van dienstverlening, product en KAM-systeem.

Onze onderneming heeft verder als beleid:

- dat de ontplooiing van het ingezette personeel (mede) gericht is op het verkrijgen van aansluiting tussen de inzetbare kwaliteiten van medewerkers en onze dienstverlening
- dat getracht wordt vervangend werk te vinden voor iedere arbeidsongeschikt geworden medewerker
- bij de toewijzing van taken en opdrachten de persoonlijke competenties, leeftijd en kenmerken van onze medewerkers in acht te nemen
- lucht-, water- en bodemverontreiniging, geluids- en andere hinder, alsmede overige milieueffecten en het gebruik van grondstoffen wordt voorkómen dan wel zo veel als redelijkerwijs mogelijk beperkt
- het nakomen van de in de milieuwet- en regelgeving gestelde voorschriften
- het opbouwen van een adequaat instrumentarium om de totale milieubelasting te beheersen en beperken
- het doordringen van de gehele organisatie van de noodzaak om de nadelige effecten van de bedrijfsvoering op het milieu, met name ten aanzien van emissies en afvalstromen zo veel mogelijk te voorkómen en te beperken, en de noodzaak tot het optimaliseren van grondstoffen- en energierendement
- het adequaat informeren van interne en externe betrokkenen over de mate van milieubelasting en de gerealiseerde verbeteringen
- werknemers langdurig binden aan de organisatie door duurzame inzetbaarheid te creëren
- inzet Social Return
- optimale inzet van materieel op duurzame energie.

Wij signaleren wijzigingen, en melden incidenten en/of afwijkingen die relevant zijn voor onze bedrijfsvoering aan het bevoegd gezag. Omdat onze onderneming grote waarde hecht aan transparantie, kunnen externe belanghebbenden op aanvraag of via onze website te allen tijde inzage krijgen in (de resultaten van) ons KAM-beleid.

Verklaring van uitgifte organisatiehandboek

Met ingang van 18-04-2016 verklaart ondergetekende dit organisatiehandboek van kracht voor ons bedrijf.

Benoeming KAM-functionaris (kwaliteits-, arbo- en milieuzorg)

Met ingang van 18-04-2016 is mevr. G. (Gaby) Willemsen benoemd tot KAM-functionaris. Deze taak behelst onder andere het (laten) beschrijven, bewaken, beheren en onderhouden/actualiseren van het KAM-systeem, alsmede het vertegenwoordigen van de directie naar auditerende en certificerende instanties.

Benoeming coördinator Informatiebeveiliging

Met ingang van 03-09-2023 is mevr. G. (Gaby) Willemsen benoemd tot coördinator informatiebeveiliging.

Benoeming KAM-ondersteuning

Met ingang van 18-04-2016 is SCM Diensten BV benoemd tot KAM-ondersteuning. Deze taak bestaat uit het op afroepbasis ondersteuning bieden bij beheer en onderhoud van ons KAM-systeem, alsmede het bieden van veiligheids-, organisatie- en milieukundige ondersteuning bij het KAM-systeem en andere aspecten van de bedrijfsvoering.

Meer weten over ons bedrijfs- en KAM-beleid

Ons beleid is op verzoek voor iedereen (ook externe betrokkenen) op te vragen. Een telefoontje of mailtje naar de bedrijfsleiding volstaat.

Utrecht, 03-09-2023

J.C. Willemsen, directeur